**Szkolenie nt. Rozwój obszarów wiejskich na przykładzie wykorzystania potencjału lokalnego w postaci dziedzictwa kulturowego i kulinarnego Podhala**

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**

***UWAGA: wypełnienie formularza zgłoszeniowego równoznaczne jest z potwierdzeniem udziału w szkoleniu. W przypadku braku możliwości uczestnictwa bardzo proszę o wskazanie innej osoby, która weźmie udział w szkoleniu. W przeciwnym razie osoba rezygnująca zobowiązana będzie do pokrycia kosztów pobytu przypadającego na jednego uczestnika.***

Imię:……………………………………………………………………………………………

Nazwisko: ……………………………………………………………………………………..

Nr PESEL ……………………………………………………………………………………

telefon kontaktowy …………………………………………………………………………

e-mail: …..……………………………………………………………………….......................

Oświadczam, że jestem mieszkańcem województwa śląskiego oraz \*:

 rolnikiem,

 przedstawicielem LGD (nazwa) ……………….,

 przedstawicielem podmiotów doradztwa rolniczego (nazwa) ……………..,

 przedstawicielem samorządu rolniczego w województwie śląskim (nazwa) …………….,

 przedstawicielem samorządu województwa (nazwa) …………………………..

\* zaznacz właściwe

 ……………………… ……………………

 data podpis

1. **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych nr 2016/679 zwanym dalej „rozporządzeniem”, informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Województwa Śląskiego, z siedzibą przy ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice, adres email: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl.
2. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych (inspektor ochrony danych), adres email: [daneosobowe@slaskie.pl](file:///C%3A%5CUsers%5Cidczakt%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cdaneosobowe%40slaskie.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
4. rekrutacji do udziału w szkoleniu,
5. udziału w szkoleniu,
6. rozliczenia projektu,
7. archiwizacji dokumentacji.
8. Podstawami prawnymi przetwarzania danych osobowych są: obowiązek prawny ciążący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia) oraz realizacja zadań publicznych przez administratora lub sprawowanie władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia) wynikające z:
* ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (w szczególności art. 14 ust. 1 pkt 6),
* Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (art. 54),
* ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (w szczególności rozdział 8),
* rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 17 stycznia 2017 r. w sprawie krajowej sieci obszarów wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020,
* ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (w szczególności art. 6) oraz Rozporządzenie z dnia 18 stycznia 2011 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
1. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, Wykonawcy usługi zorganizowania szkolenia, Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa pełniącej rolę agencji płatniczej, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), operatorom platform do komunikacji elektronicznej (w przypadku komunikacji elektronicznej), podmiotom realizującym archiwizację oraz zapewniającym obsługę teleinformatyczną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.

Odbiorcami danych w zakresie numeru PESEL będzie Wykonawca i Ubezpieczyciel.

Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 25 lat od wytworzenia dokumentacji. Po upływie tego okresu akta sprawy zostaną przekazane do Archiwum Państwowego.
2. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia (przy uwzględnieniu ograniczeń z art. 17 ust. 3 rozporządzenia) lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu (wobec przetwarzania opartego o wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi), prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
3. Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do udziału w szkoleniu.
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.